



Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Станция юных туристов г. Челябинска»

Требования и рекомендации к структуре и содержанию дополнительной общеобразовательной программы

Составитель: Дубинкина Виля Леонидовна,
методист МБУДО «СЮТур г. Челябинска»

Челябинск 2019



В соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (с изменениями 2019 года), ст.2:

9) Образовательная программа – это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде:

- учебного плана,
- календарного учебного графика,
- рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), **практик** (С 01.07.2020 в п. 9 ст. 2 вносятся изменения (ФЗ от 02.12.2019 N 403-ФЗ). См. будущую редакцию.
- иных компонентов,
- а также оценочных и методических материалов.



Начиная разработку программы педагогу предлагается максимально целостно представить образ программы, выполнив следующие последовательные действия:

- анализ собственного предыдущего опыта образовательной деятельности по профилю, осмысление необходимости создания программы;
- анализ существующих по данному направлению программ, осмысление необходимости их использования для составления собственной;
- определение контингента обучающихся;
- определение целевого назначения программы;
- определение сроков реализации программы;
- определение необходимых элементов содержания;
- прогнозирование результатов и их соотнесение с поставленными целями и задачами;
- выбор форм и методов по реализации программы;
- планирование обеспечения (материальное, методическое и пр.) программы.
- анализ нормативной правовой базы.



Нормативно-правовые основы разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ

- 1) **Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2019 года.**
- 2) **Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам". Дата подписания 9 ноября 2018 г. Опубликован 3 декабря 2018 г. Вступил в силу 11 декабря 2018 г.**
- 3) **СанПиН 2.4.4.3172-14. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей. Вступили в силу 13 октября 2014 г.- СанПиН 2.4.4.3172-14 (см. в «РГ» — Федеральный выпуск №6498). С этого времени действовавшие ранее СанПиН 2.4.4.1251-03 утратили силу.**
- 4) **Устав Учреждения.**



С 11 декабря 2018 года педагоги дополнительного образования организуют и осуществляют образовательную деятельность в соответствии с

Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"

В соответствии с этим аналогичный приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. N 1008 признан недействительным.

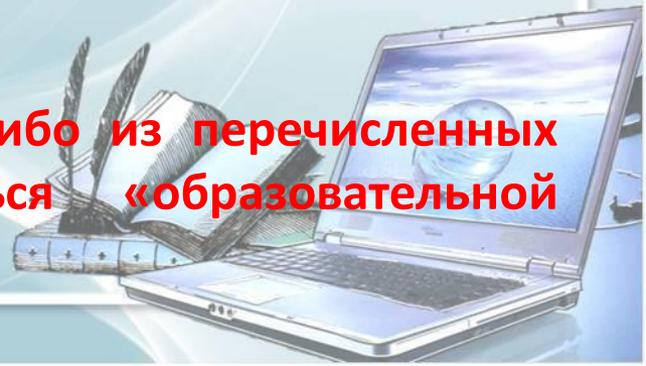


Новый «Порядок» конкретизировал требования к дополнительной общеобразовательной программе, подчеркнув, что они **«формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании» (п.5).**

Если понятие «образовательная программа» закрепляется законодательно, то все разрабатываемые образовательные программы должны вписываться в законодательно установленные рамки, то есть **должны в своей структуре содержать обозначенные элементы:**

- объем,
- содержание,
- планируемые результаты,
- организационно-педагогические условия,
- формы аттестации,
- учебный план,
- календарный учебный график,
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
- оценочные материалы,
- методические материалы,
- иные компоненты.

В противном случае, **при отсутствии каких-либо из перечисленных элементов, документ не может называться «образовательной программой».**



СанПиН 2.4.4.3172-14. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей.

Рекомендуемая кратность занятий в неделю и их продолжительность регулируется нормами СанПиНа.

Рекомендуемая продолжительность занятий детей в учебные дни - не более 3-х академических часов в день, в каникулярные дни - не более 4-х академических часов в день. Рекомендуемый режим занятий детей в организациях ДОД по направленностям раскрыт в приложении 3 к СанПиН 2.4.4.3172-14



Структура

дополнительной общеобразовательной программы

Содержание

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

1. Комплекс основных характеристик программы

1.1. Пояснительная записка

1.2. Цели и задачи программы

1.3. Содержание программы (учебно-тематический план и содержание учебно-тематического планирования)

1.4. Планируемые результаты

2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Календарно-учебный график

2.2. Учебный план

2.3. Условия реализации программы

2.4. Формы аттестации и оценочные материалы

2.5. Методические и дидактические материалы

2.6. Список литературы (для педагога, для учащихся и родителей)

Приложение 1. «Бланки результатов аттестации»

Приложение 2. «Методические, дидактические, оценочные материалы»





Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Станция юных туристов г. Челябинска»

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
МБУДО «СЮТур г. Челябинска»
Протокол № ____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУДО «СЮТур г. Челябинска»
_____ Ю.В. Кондратенков

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
ТУРИСТСКО-КРАЕВЕДЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ
«ЮНЫЙ ТУРИСТ»

Возраст обучающихся: 11 - 18 лет
Срок реализации: 3 года

Руководитель:
Орган Павел Викторович,
педагог дополнительного образования



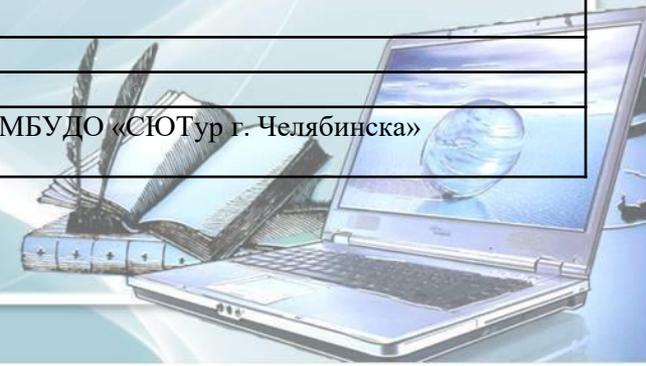
Челябинск
2019 год

Обложка программы



ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Учреждение	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станции юных туристов г. Челябинска»
Полное название программы	« _____ »
Ф.И.О. , должность	ФИО, педагог дополнительного образования, _____ категории
Сведения о программе	
Нормативная база	<ul style="list-style-type: none"> • ФЗ «Об образовании в РФ» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (с изменениями 2019 года); • Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; • СанПиН 2.4.4.3172-14. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей; • Устав МБУДО «СЮТур г. Челябинска»
Область применения	Дополнительное образование
Вид программы	Общеразвивающая
Тип программы	Модифицированная
Направленность программы	Выбрать из списка (Методичка, стр.5-6)
Форма обучения	Очная
Форма организации содержания и процесса педагогической деятельности программы	Выбрать из списка (Методичка, таблица №2)
Уровень реализации программы	Выбрать из списка (Методичка, таблица №2)
Уровень освоения содержания программы	Выбрать из списка (Методичка, таблица №3)
Возраст обучающихся	
Продолжительность обучения	
Рассмотрена на педагогическом совете	Протокол заседания педагогического совета МБУДО «СЮТур г. Челябинска» № 1 от 03.09. 2019 г.



Содержание

№	Название раздела	№ страниц
Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы		
1.1	Пояснительная записка - Абзац 1. Нормативно-правовая основа разработки программы; - Абзац 2. Направленность программы; - Абзац 3. Краткая информация; - Абзац 4. Новизна программы; - Абзац 5. Актуальность программы; - Абзац 6. Педагогическая целесообразность и практическая значимость программы.	
1.2	Цель и задачи программы	
1.3	Содержание программы. 1. Учебно-тематический план (таблица с указанием форм организации занятий и текущего контроля); 2. Содержание учебно-тематического плана.	
1.4	Планируемые результаты (предметные, метапредметные, личностные)	
Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий		
2.1	Календарно-учебный график (таблица)	
2.2	Учебный план (таблица)	
2.3	Условия реализации программы: - Сроки реализации программы; - Возраст обучающихся; - Условия набора обучающихся; - Организация образовательного процесса (формы организации и проведения занятий.) - Материально-техническое обеспечение.	
2.4	Формы аттестации и оценочные материалы	
2.5	Методические и дидактические материалы.	
2.6	Список литературы для педагогов, для учащихся и родителей	
Приложение 1. «Бланки результатов аттестации»		
Приложение 2. «Учебно-методический комплекс: методические, дидактические, оценочные материалы»		



1. Комплекс основных характеристик программы

1.1. Пояснительная записка:

- Абзац 1. Нормативно-правовая основа разработки программы;

Программа разработана в соответствии с требованиями:

- *ФЗ «Об образовании в РФ» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (с изменениями 2019 года);*
- *Приказа Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;*
- *Санитарно-эпидемиологические правил и нормативов СанПиН;*
- *Устава МБУДО «СЮТур г. Челябинска».*
- *..... и т.д.*

- Абзац 2. Направленность программы;

- Абзац 3. Краткая информация (касающаяся данного вида деятельности, его истории, регионов распространения и т.п. Следует обосновать сущность сложившейся ситуации, выходы на социальную действительность и потребности обучающихся);

- Абзац 4. Новизна программы;

- Абзац 5. Актуальность программы;

- Абзац 6. Педагогическая целесообразность и практическая значимость программы.



1. Комплекс основных характеристик программы

1.2. Цели и задачи программы

Цель - это конкретный, охарактеризованный качественно, а где можно, то и количественно, образ желаемого (ожидаемого) результата, которого реально можно достичь к определенному моменту времени.

Задачи программы: должны соответствовать цели и подразделяться на группы:

- **обучающие**, которые отвечают на вопрос, что узнает, в чем разберется, какие представления получит, чем овладеет, чему научится ребенок, освоив программу;
- **развивающие**, связанные с развитием творческих способностей, возможностей, внимания, памяти, мышления, воображения, речи, волевых качеств и т.д. и указывать на развитие ключевых компетентностей, на которые будет делаться упор при обучении;
- **воспитательные**, отвечающие на вопрос, какие ценностные ориентиры, отношения, личностные качества будут сформированы у обучающихся.



1.Комплекс основных характеристик программы

1.3.Содержание программы:

- Учебно-тематический план;
- Содержание учебно-тематического плана.

Учебно-тематический план

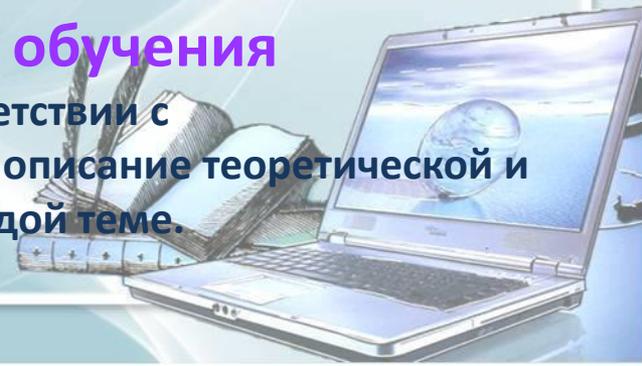
(составляется на каждый год обучения)

Первый год обучения

№	Название раздела (курса, модуля, раздела, темы)	Количество часов			Формы организации занятий	Формы аттестации (контроля)
		Всего	Теория	Практика		
1	Раздел 1					
1.1	Тема 1.1.					
...						
	Итоговое мероприятие (занятие)					
	Итого часов:					

Содержание программы __ года обучения

Реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме.



1.Комплекс основных характеристик программы

1.4.Планируемые результаты – совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенции, личностных метапредметных и предметных результатов, приобретаемых учащимися при освоении программы по ее завершению и формулируются с учетом целей и содержания программ.

Реализация программы позволит получить следующие результаты:

Предметные.

Результаты первого года обучения:

Результаты второго года обучения:

Результаты третьего года обучения:

.....

Метапредметные.

Личностные.



2.Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Календарно-учебный график.

1	Продолжительность освоения программы	_____ года
2	Начало освоения программы	00.00.2019
3	Окончание освоения программы	00.00.2022
4	Регламентирование образовательного процесса (режим работы объединения)	Расписание. (Приложение 1 к Календарному графику)
5	Выходные и праздничные дни	Выходной день: суббота, воскресенье, (пишем свои выходные дни – 2 дня обязательно!) Праздничные дни, установленные Правительством РФ: <u>2019 – 2020 учебный год:</u> 4 ноября — День народного единства 1,2,3,6 и 8 января - Новогодние каникулы; 7 января - Рождество Христово; 23 февраля - День защитника Отечества; 8 марта - Международный женский день; 1, 4, 5 мая - Праздник Весны и Труда; 9 мая - День Победы; 12 июня - День России.
6	Каникулы (сроки, продолжительность)	Если есть!!!
7	Входное обследование уровня подготовленности обучающихся	с 00.00.2019. - 00.00.2019
8	Сроки промежуточной аттестации освоения программного материала обучающимися (ст. 58 п. 1 ФЗ № 273)	с 00.12.2019 - 00.12.2019 с 00.05.2020 - 00.05.2020 ← с 00.12.2020 - 00.12.2020 ← с 00.05.2021 - 00.05.2021 с 00.12.2021 - 00.12.2021 ← с 00.05.2022 - 00.05.2022 ← и т.д. Сроки промежуточной аттестации указываются за каждый год обучения. Можно сделать промежуточную аттестацию 2 раза в год, за каждое полугодие (как в этом примере), или 1 раз в год.
9	Дата итоговой аттестации освоения программы (дата итогового занятия) (ст.61 п.1 ФЗ № 273)	00.00.2022 – дата завершения программы для группы по году обучения (на каждый год обучения может быть одна и более групп, которые имеют одинаковую дату начало и окончания программы)

2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Календарно-учебный график.

Приложение 1
к календарно-учебному графику

Расписание занятий в 2019/2020 учебном году

Объединения _____

Педагог _____

Место проведения занятия (ОУ, адрес): _____

Номер группы	Год обучения	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота	воскресение
1 группа		00:00-00:00						
2 группа								
3 группа								
... и т.д.								
Итого часов:	за неделю	за день	за день	за день	за день	за день	за день	за день



2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.2. Учебный план

Оформление учебного плана.

ФЗ № 273-ФЗ, статья 2, пункт 22: Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Перечисляются **только** основные разделы (модули) программы, количество часов на раздел и форма аттестации, после изучения раздела (всю информацию берем с календарно-тематического планирования, то есть это таблица ее сокращенный вариант)

Учебный план 1 года обучения

№ п/п	Название раздела (курса, модуля, раздела, блока)	Количество часов			Формы аттестации
		всего	теория	практика	
1	Раздел 1. «.....»				
2	Раздел 2. «.....»				
 и т.д.				
	Итоговое мероприятие (занятие)				
	Итого часов				

Аналогично оформляются и последующие годы.
Количество часов должно совпадать с учебно-тематическим
планом.



2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.2. Условия реализации программы – реальная и доступная совокупность условий реализации программы.

Сроки реализации

В данном подразделе рекомендуется поместить следующую информацию:

- временные границы, на сколько лет рассчитана программа, её продолжительность;
- этапы образовательного процесса, срок обучения на каждом этапе;
- количество часов на каждый год.

Возраст обучающихся.

В этом подразделе нужно поместить следующую информацию:

- для какой категории детей предназначена программа;
- какому возрасту детей адресована программа;
- предполагаемый состав групп (одного или разных возрастов).

Условия набора обучающихся.

В этом подразделе нужно поместить следующую информацию:

- наполняемость групп;
- условия приема детей

Организация образовательного процесса .

Методы и формы организации и проведения занятий.

Материально-техническое обеспечение.

В разделе должны быть указаны все необходимые составляющие реализации программы.

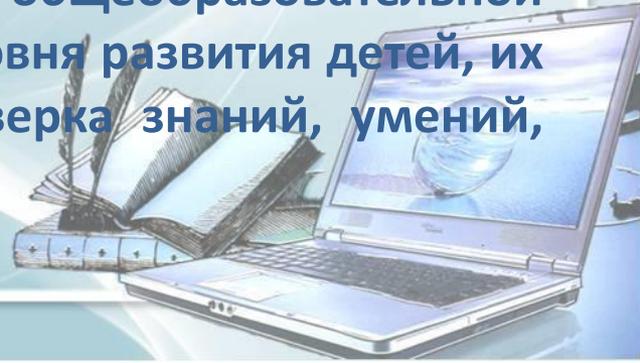


2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.3. Форма аттестации и оценочные материалы

Содержание аттестации:

- **Входной контроль** (предварительная аттестация) – это оценка исходного уровня знаний перед началом образовательного процесса. Проводится с целью определения уровня развития детей.
- **Текущий контроль** – это оценка качества усвоения обучающимися учебного материала; отслеживание активности обучающихся.
- **Промежуточная аттестация** – это оценка качества усвоения обучающимися учебного материала по итогам учебного периода (этапа/года обучения).
- **Итоговая аттестация** – это оценка уровня достижений обучающихся по завершении освоения дополнительной общеобразовательной программы с целью определения изменения уровня развития детей, их творческих способностей; заключительная проверка знаний, умений, навыков.



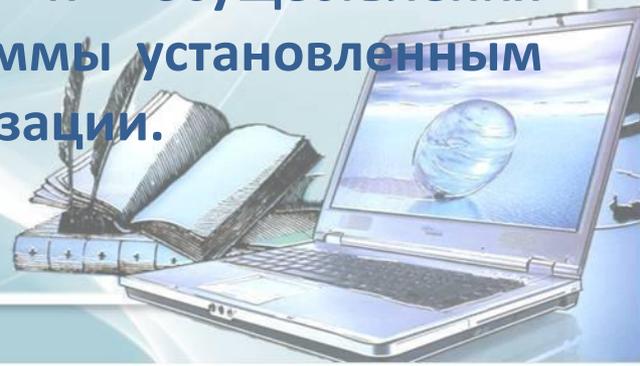
2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.3. Форма аттестации и оценочные материалы

Содержание аттестации: **Итоговая аттестация**

Федеральный закон № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" **не предусматривает проведение итоговой аттестации по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (ст.75), но и не запрещает её проведение (ст.60) с целью установления:**

- соответствия результатов освоения дополнительной общеразвивающей программы заявленным целям, задачам и планируемым результатам обучения;
- соответствия процесса организации и осуществления дополнительной общеразвивающей программы установленным требованиям к порядку и условиям её реализации.



2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.3. Форма аттестации и оценочные материалы

В зависимости от предмета изучения формы проведения аттестации могут быть следующие:

1. Тестовые, контрольные, срезовые задания (устный опрос, письменный опрос, тестирование).
2. Создание проблемных, затруднительных заданий (решение проблемных задач, шаблоны-головоломки и т.п.).
3. Демонстрационные: организация выставок, конкурсов, соревнований, презентация.
4. Анкетирование.
5. Проект.
6. Педагогическая диагностика.
7. Передача обучающемуся роли педагога.
8. День творчества в кружках.
9. Самооценка обучающихся своих знаний и умений.
10. Комбинированная: анкетирование, наблюдение, решение проблемы.
11. Индивидуальные карточки с заданиями различного типа.
12. Групповая оценка работ.
13. Тематические кроссворды.
14. Собеседование.
15. Деловые игры.
16. Творческий отчет (концерт, выставка и т.п.).
17. Защита рефератов.
18. Домашнее задание на самостоятельное выполнение.
19. Карта индивидуальных достижений.
20. Зачет (экзамен).



2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.3. Форма аттестации и оценочные материалы

«Аттестация по итогам реализации программы «.....»

Форма аттестации	Периодичность	Цель проведения	Формы проведения	Формы оценивания	Форма фиксации результатов
Входящий контроль	В начале курса обучения	Определения уровня развития детей, их способностей и возможностей.	Например: Тест «.....» (Приложение №__) и т.д.		1) «.....» (Приложение №__) 2) «.....» (Приложение №__) и т.д.
Текущий контроль	На протяжении всего периода обучения	Определение степени усвоения <u>обучающимися</u> учебного материала.	Например: Тест «.....» (Приложение №__) Викторина «.....» (Приложение №__) и т.д.		1) «.....» (Приложение №__) 2) «.....» (Приложение №__) и т.д.
Промежуточная аттестация	По итогам полугодия	Определение результатов обучения. Качество образовательного процесса.	Например: Тест «.....» (Приложение №__) Викторина «.....» (Приложение №__) и т.д.		1) «.....» (Приложение №__) 2) «.....» (Приложение №__) и т.д.
Итоговая аттестация	В конце курса обучения	Определение изменения уровня развития детей, их способностей. Определение результатов обучения. Ориентирование <u>обучающихся</u> на дальнейшее (в том числе самостоятельное) обучение.	Например: Тест «.....» (Приложение №__) и т.д.		1) «.....» (Приложение №__) 2) «.....» (Приложение №__) и т.д.

2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.3. Форма аттестации и оценочные материалы

Оценочные материалы — пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов (ФЗ № 273, ст.2, п.9; ст. 47, п.5).

Предмет оценивания: набор основных знаний, умений, практических навыков по изучаемому виду деятельности; универсальные учебные действия; перечень важнейших личностных свойств и другое.

Методика выявления, диагностики и оценки получаемых результатов разрабатываются педагогом в соответствии с требованиями, принятыми в образовательной организации.

Критериями оценки результативности обучения могут являться:

- критерии оценки уровня теоретической подготовки;
- критерии оценки уровня практической подготовки;
- критерии оценки уровня личностного развития детей:



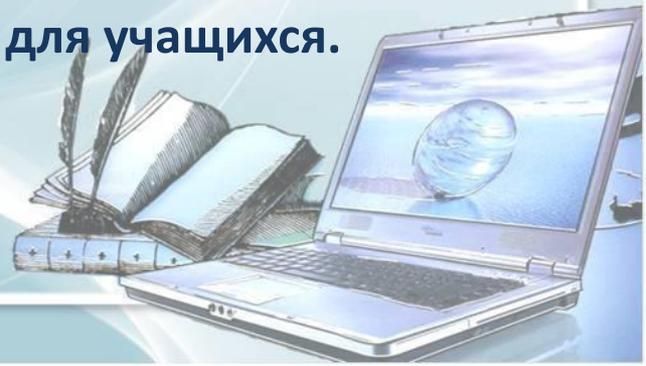
2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.6. Методические и дидактические материалы.

В данном разделе указывается **методические** и **дидактические** материалы, используемые в реализации программы.

Методические материалы (направлены на учителя) - это пособия обеспечивающие программу методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.) и описывающие и раскрывающие формы, средства, методы обучения.

Дидактические материалы (направлены на ученика) - разновидность наглядных учебных пособий (карты, таблицы, реактивы, растения и т. д.), раздаваемые учащимся для самостоятельной работы на уроке или дома или демонстрируемые педагогом. Дидактическим материалом называются также сборники задач и упражнений для учащихся.



2. Комплекс организационно-педагогических условий

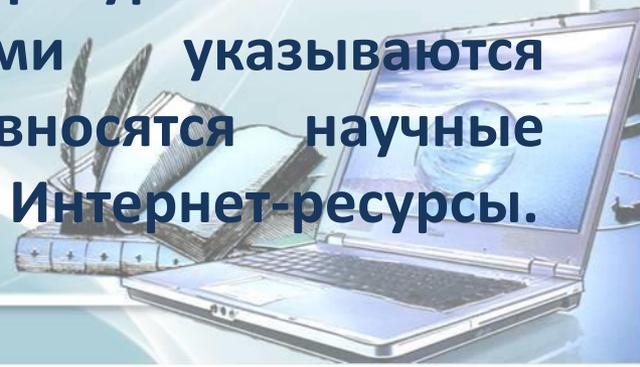
2.6. Список литературы - структурный элемент программы, включающий перечень использованной составителем литературы, сайтов, аудио-видеоматериалов.

Необходимо составлять список литературы, состоящий из двух разделов:

- *списка литературы, использованной педагогом в своей работе;*
- *списка литературы для обучающихся и родителей.*

Источники распределяются по алфавиту.

Помимо алфавитного порядка размещения источников стоит учесть нюансы распределения литературы в списке по типовой принадлежности. Первыми указываются нормативно-правовые акты. Затем вносятся научные источники, учебные пособия и ссылки на Интернет-ресурсы.



ПРИЛОЖЕНИЯ к программе

Приложение 1. «Бланки результатов аттестации»

ПРИЛОЖЕНИЯ 1 «Бланки результатов аттестации» к программе «Туризм +»

Содержание

Название приложения	№ стр.
Приложение 1 « _____ »	
Приложение 2 « _____ »	
Приложение 3 « _____ »	
Приложение 4 « _____ »	
Приложения 5 « _____ »	
Приложение 6 « _____ »	



ПРИЛОЖЕНИЯ к программе

Приложение 2. «Методические, дидактические, оценочные материалы»

ПРИЛОЖЕНИЯ 2 «Методические, дидактические, оценочные материалы» к программе «Туризм +»

Содержание

Название приложения	№ стр.
Приложение 1 « _____ »	
Приложение 2 « _____ »	
Приложение 3 « _____ »	
Приложение 4 « _____ »	
Приложения 5 « _____ »	
Приложение 6 « _____ »	

